



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไม้
อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แผนการดำเนินงานดังกล่าวนี้ เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมเพิ่มเติมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และโครงการอื่น ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด โดยจำแนกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัดที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบกิจกรรมการพัฒนาที่แสดง โครงการรายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาของคณะผู้บริหารต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๔
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๕
แผนภูมิขั้นตอน	๖
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๗
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ สรุปหน้าแผนดำเนินงาน	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๓๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน	๔๓
ทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาศักยภาพและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๕๒

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งแผนการดำเนินงานนี้จัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แผนการดำเนินงานนี้เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านัด

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

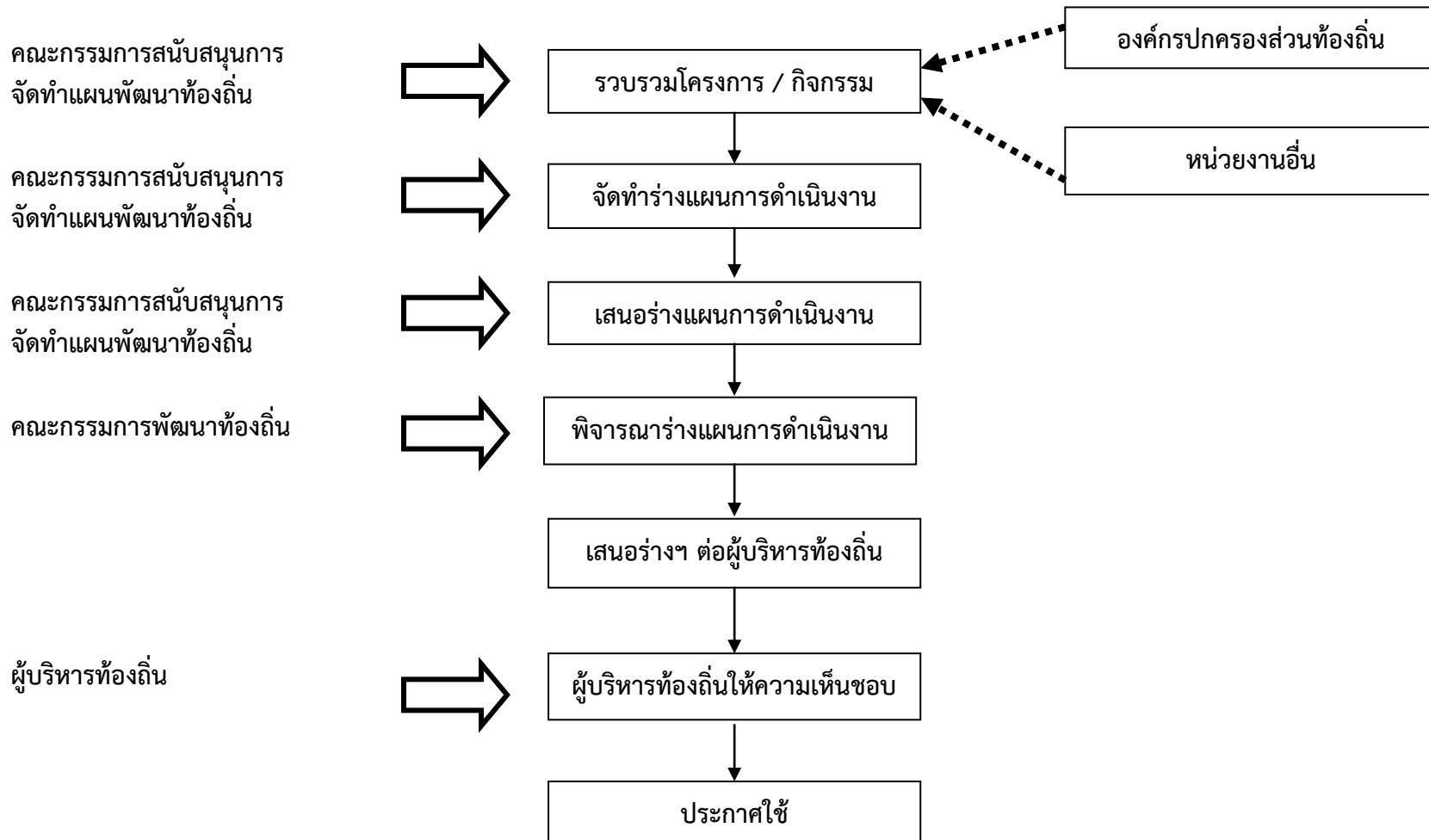
๑. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่
๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อนของงาน
๔. เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๑) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน โครงการจาก แผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานต่าง ๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
๕. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิไว้ดังนี้



๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหาร ประสานงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ